

Factura Pequeño Contribuyente

LIZANNY ELIZABETH, BARDALES JONES
Nit Emisor: 45103682
SERVICIOS TECNICOS BARDALES
16 CALLE 8 AVENIDA Puerto Barrios, IZABAL

✓ NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
✓ Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
51D5AB90-4C29-4798-985C-54F79EE129F7
Serie: 51D5AB90 Número de DTE: 1277773720

Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:15:54
Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 09:15:54

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-1-2-380, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-46-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 51D5AB90, Número de DTE 1277773720 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Lizanny Elizabeth Bardales Jones, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-380 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-46-2025. Conste. Izabal, 30 de abril de 2025.

(f) 
Lizanny Elizabeth Bardales Jones
DPI: 1664 08808 1801

(f) 
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743521906643

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 9:38 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 09:15:54
Emisor:	45103682
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS BARDALES ✓
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000 ✓
No. de Acceso:	0
Autorización:	51D5AB90-4C29-4798-985C-54F79EE129F7
Serie:	51D5AB90 ✓
Número del DTE:	1277773720 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250401T09:15:5506:0051D5AB904C294798985C54F79EE129F7
Fecha de la consulta:	01/04/2025 09:38:20
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/04/2025 09:38:32



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	45103682
NOMBRE	LIZANNY ELIZABETH, BARDALES JONES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-380 ✓
No. De Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-46-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Lizanny Elizabeth Bardales Jones
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025 ✓	Al: 30/06/2025 ✓
Período de este informe	Del: 01/04/2025 ✓	Al: 30/04/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos. ✓		Q.8,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Izabal ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en gestión para la entrega de Eco Filtros para tres escuelas para mejorar el saneamiento de agua en las comunidades de Creeck Negro del Mar, Esperanza del Mar, Santa María del Mar.	100%	Finalizado
	Apoyé en dar diferentes capacitaciones sobre separación de ambientes en servicios sanitarios, comedor y cocina en diferentes Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural (CADER) en la comunidad Creeck Negro, Puerto Barrios, Izabal.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en socialización de plan de capacitación, asistencia técnica y promoción de la participación en busca de empoderar a mujeres, jóvenes y niños en actividades accesibles, prácticas adaptadas a las realidades locales en Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural	100%	Finalizado

	<p>(CADER) en las Comunidades Machacas del Mar, Chichipate del Mar.</p> <p>Apoyé en capacitación y elaboración de Hornos Comaleros Artesanales, en el CADER Hogar Rural de la comunidad Machacas del Mar, Municipio de Puerto Barrios, Izabal.</p>	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	<p>Apoyé en capacitación sobre Medicina Natural de Desparasitante, a base de semilla de papaya a las Integrantes de CADER de Creeck Negro del Mar, Hogar Rural, del Municipio de Puerto Barrios, Izabal.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en dar capacitaciones en creación de dos huertos Comunitarios, en Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural (CADER), Hogar Rural, en las comunidades de Machacas del Mar, Creeck Negro del Mar, Chichipate.</p>	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	<p>Apoyé en capacitación y elaboración de productos artesanales, en la comunidad de Esperanza del Mar del Municipio de Puerto Barrios, Izabal.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en la Jornada Integral en coordinación con diferentes instituciones (COMUSAN) en vacunación de aves de traspatio en la comunidad de San Francisco del Mar.</p>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	<p>Apoyé en reuniones informativas con los jóvenes para manifestarles qué son las Empresas Asociativas Rurales, cómo pueden apoyarse, y las ventajas del trabajo colectivo frente al emprendimiento individual en diferentes Centros de</p>	100%	Finalizado

	<p>Aprendizajes para el Desarrollo Rural (CADER). en la Comunidad Chichipate del Mar.</p> <p>Apoyé en la capacitación e implementación de Huertos Escolares en la comunidad de Creeck Negro del Mar, y Machacas del Mar, Puerto Barrios, Izabal.</p>	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	<p>Apoyé en capacitación de Jornadas de salud preventivas en distintos Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural (CADER) en Machacas del Mar.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en capacitaciones en coordinación con la -OMM- en la elaboración de emprendimientos de productos artesanales para uso personal, en ejecución del programa que implementa la Dirección de mejoramiento de las condiciones socio económicas de la Mujer de la secretaria de obras de la Esposa del presidente - SOSEP-.</p>	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	<p>Apoyé en reunión extraordinaria de COMUSAN en el Municipio de Puerto Barrios.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en reunión de trabajo en Sede Departamental, MAGA-Izabal.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en participación en reuniones estratégicas, Asistencia en reuniones interinstitucionales para mejorar la coordinación de esfuerzos entre diferentes actores.</p>	100%	Finalizado

El Presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f.)


Lizanny Elizabeth Bardales Jones
DPI: 1664 08808 1801 ✓
Celular: 57377024 ✓

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f.)


Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL

